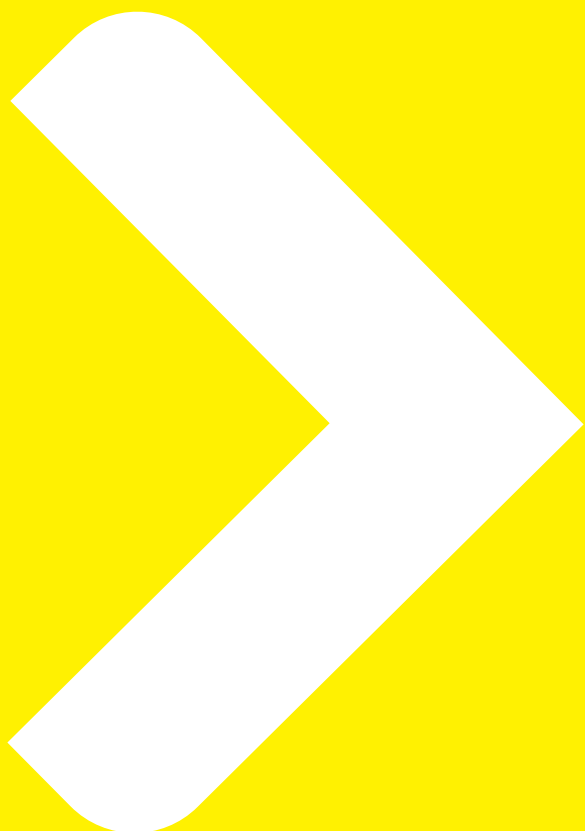


Uživatelský manuál

Internetové bankovníctví

Nabídka
postoupení pohledávek



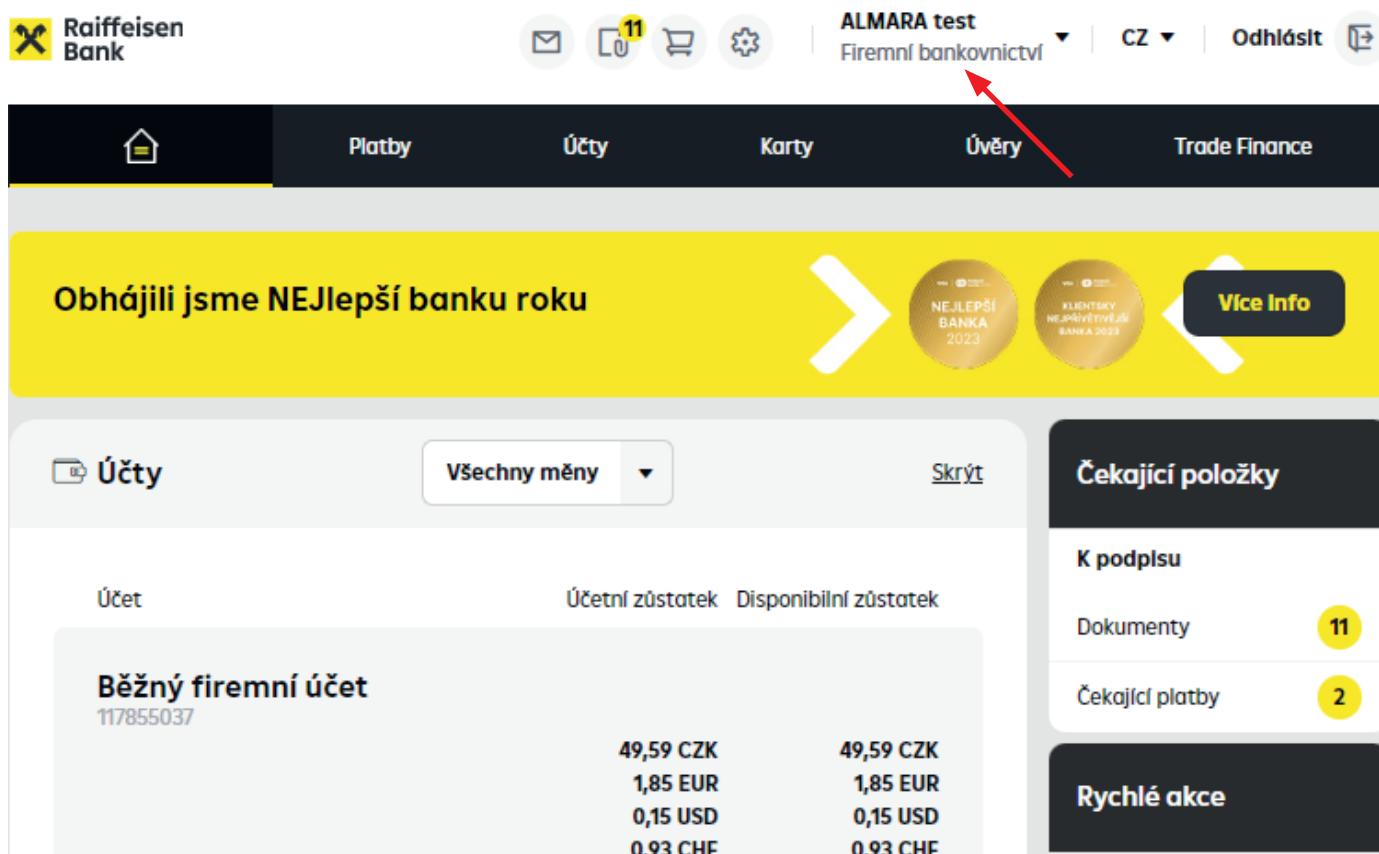
Žádosti o financování v Internetovém bankovníctví

Internetové bankovníctví umožňuje zasílat žádosti o financování bez potřeby papírové dokumentace. Prostřednictvím této služby lze nyní snadno pracovat s následujícími produkty:


- **Kontokorentní úvěr** – žádost o čerpání / žádost o nastavení limitu
- **Revolvingový úvěr** – žádost o čerpání
- **Uzavření zajišťovací dokumentace pro provozní financování** – Nabídka zastavení / postoupení pohledávek
- **Splátkový úvěr** – žádost o čerpání
- **Bankovní záruky** – návrh bankovní záruky / žádost o vystavení / změnu bankovní záruky

Tvorba žádosti:

Po přihlášení do internetového bankovníctví vyberte přes rolovátko firmu, prostřednictvím které budete změnu realizovat.



The screenshot shows the Raiffeisen Bank internet banking interface. At the top, the Raiffeisen Bank logo is on the left, and the user's name 'ALMARA test' and 'Firemní bankovníctví' are in the center. To the right are the flags 'CZ' and 'Odhlásit'. Below this is a navigation bar with icons for Home, Payments, Accounts, Cards, Loans, and Trade Finance. The 'Úvěry' (Loans) icon is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar is a yellow banner celebrating 'NEJlepší banku roku' (Best Bank of the Year) with two award medals and a 'Více Info' button. The main content area shows the 'Účty' (Accounts) section with a dropdown for 'Všechny měny' (All currencies) and a 'Skrýt' (Hide) button. Below this is a table of accounts with columns for 'Účet' (Account), 'Účetní zůstatek' (Account balance), and 'Disponibilní zůstatek' (Available balance). The first row shows 'Běžný firemní účet' (Current business account) with account number 117855037 and balances in CZK, EUR, USD, and CHF. To the right of the accounts table is a 'Čekající položky' (Pending items) section with 'K podpisu' (For signature) items: 'Dokumenty' (Documents) with 11 items and 'Čekající platby' (Pending payments) with 2 items. Below this is a 'Rychlé akce' (Quick actions) section.

Možnosti financování online naleznete v rámci záložky **Nabídky a žádosti**  > **Nová žádost o financování**, kde zvolíte možnost, o kterou máte zájem.

TIP: Na záložku, kde se volí konkrétní typ Žádosti, se dostanete rovněž přes odkaz v sekci **RYCHLÉ AKCE**.



Platby

Účty

Karty

Úvěry

Trade Finance

Obhájili jsme NEJlepší banku roku



Více info

Účty

Všechny měny

Skrýt

Účet

Účetní zůstatek Disponibilní zůstatek

Běžný firemní účet

117855037

49,59 CZK

1,85 EUR

0,15 USD

0,93 CHF

49,59 CZK

1,85 EUR

0,15 USD

0,93 CHF

Zobrazit graf

[Přehled všech účtů](#)

Čekající položky

K podpisu

Dokumenty

11

Čekající platby

2

Rychlé akce

Nová platba

Přehled odchozích
plateb

Výpisy ze všech účtů



Nahrát dokument



Nahrané dokumenty

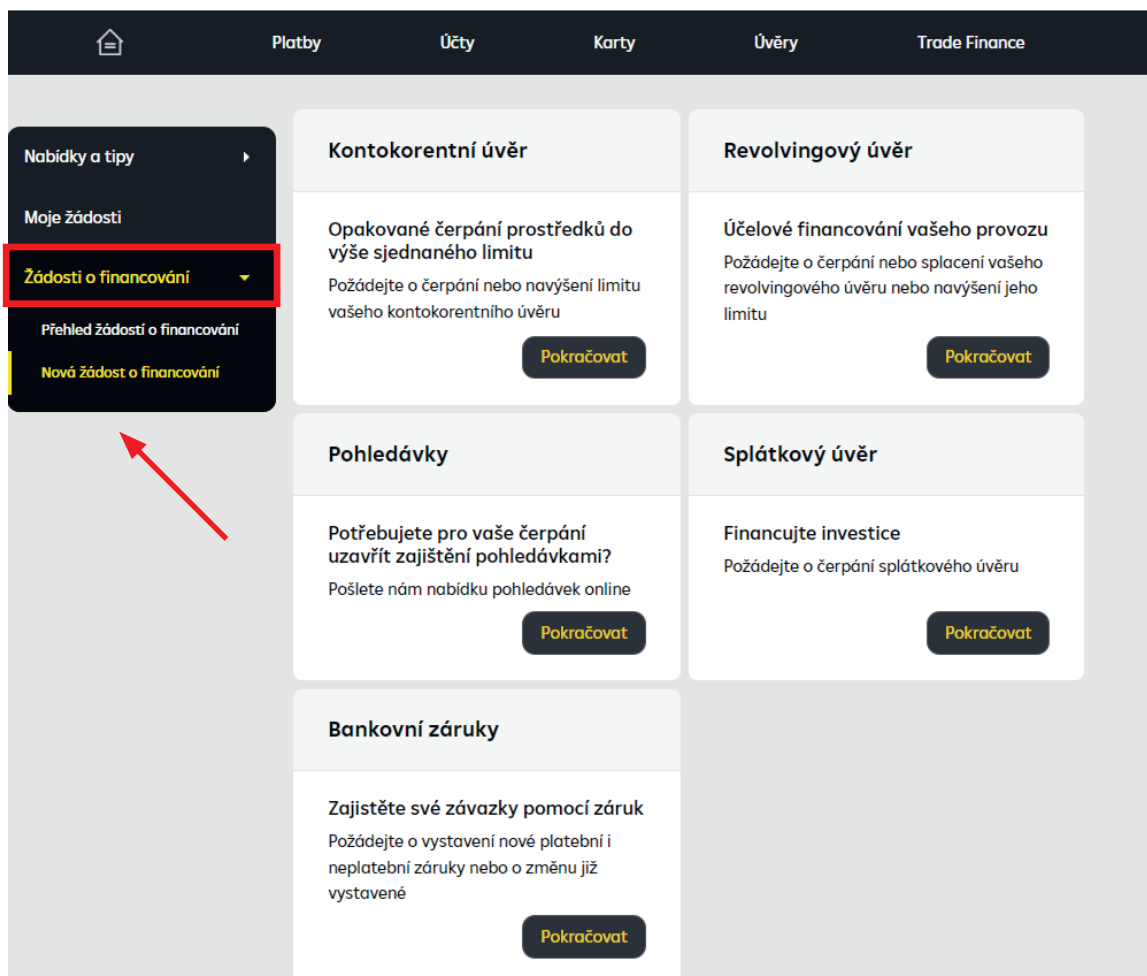
Nová žádost o
financování

Úvěry

Skrýt

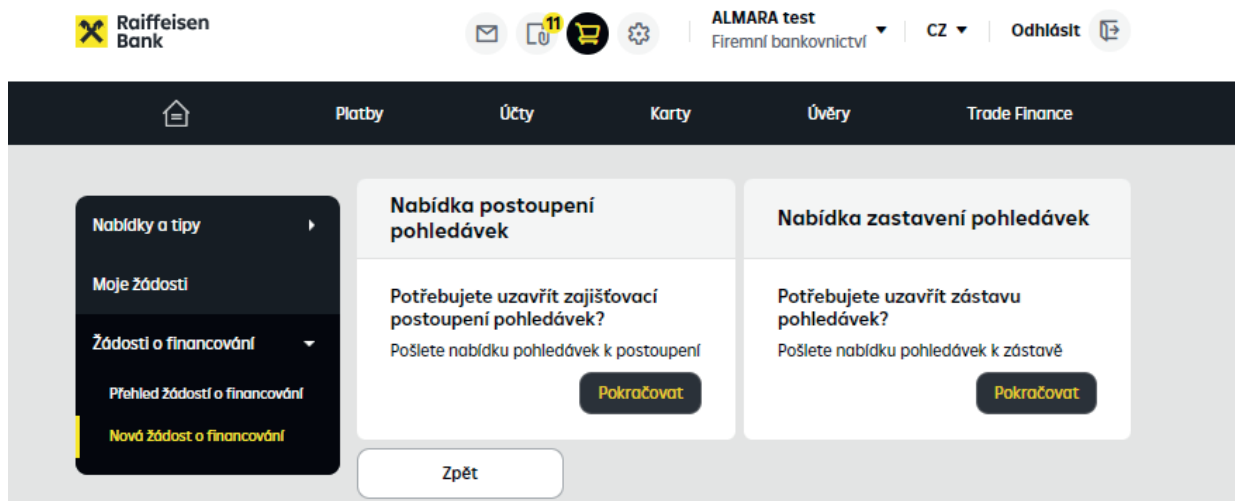
Nemáte žádné položky pro tento výběr.





The screenshot shows the Raiffeisen Bank corporate banking interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Payments (Platby), Accounts (Účty), Cards (Karty), Loans (Úvěry), and Trade Finance. Below this, a sidebar menu on the left contains options like 'Nabídky a tipy', 'Moje žádosti', 'Žádosti o financování' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Přehled žádostí o financování', and 'Nová žádost o financování'. The main content area displays several product cards: 'Kontokorentní úvěr', 'Revolvingový úvěr', 'Pohledávky', 'Splátkový úvěr', and 'Bankovní záruky'. Each card contains a brief description and a 'Pokračovat' button.

Nyní dle vybraného produktu (Pohledávky) zvolíte Pokračovat a nabídnou se Vám dlaždice: **Nabídka postoupení pohledávek** a **Nabídka zastavení pohledávek**. Příslušnou volbu zvolíte podle názvu formuláře určeného v rámcové smlouvě:



This screenshot shows the Raiffeisen Bank corporate banking interface after selecting the 'Pohledávky' product. The sidebar menu is the same as in the previous screenshot. The main content area now displays two specific offer cards: 'Nabídka postoupení pohledávek' and 'Nabídka zastavení pohledávek'. Each card contains a question about the user's needs and a 'Pokračovat' button. Below these cards, there is a 'Zpět' button.

Nabídka postoupení pohledávek:



Vyplňte všechny položky, které jsou zobrazeny a označeny hvězdičkou *. V případě nevyplnění nebude možné pokračovat dále a budou označeny pole, které je potřeba vyplnit.



zobrazí nápovědu pro dané pole.

Detail jednotlivých polí

Jazyk žádosti: Vyberte jazyk žádosti Český nebo Anglický

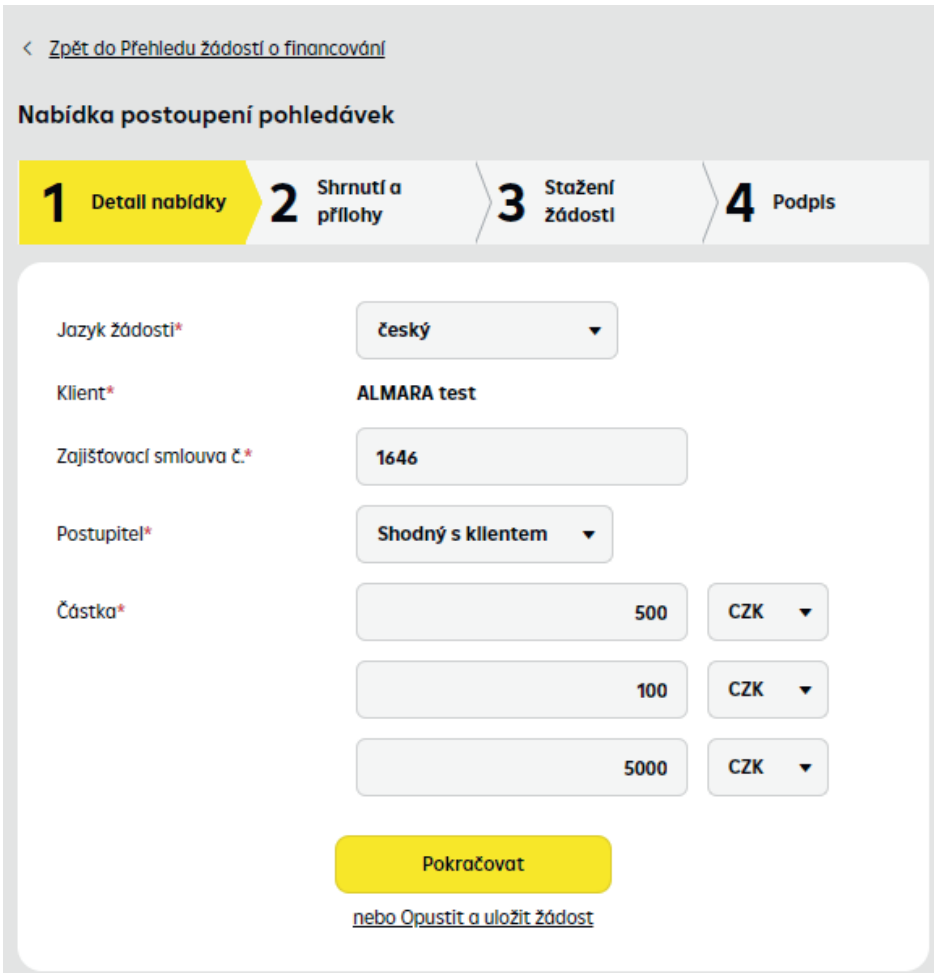
Klient: Automaticky vyplněno

Zajišťovací smlouva: Vyplňte číslo smlouvy

Částka: Vyplňte částku

< [Zpět do Přehledu žádostí o financování](#)

Nabídka postoupení pohledávek



1 Detail nabídky 2 Shrnutí a přílohy 3 Stažení žádosti 4 Podpis

Jazyk žádosti*

Klient* **ALMARA test**

Zajišťovací smlouva č.*

Postupitel*

Částka*

[Pokračovat](#)

[nebo Opustit a uložit žádost](#)

Nabídka postoupení pohledávek

1 Detail nabídky 2 **Shrnutí a přílohy** 3 Stažení žádosti 4 Podpis

Shrnutí

Jazyk žádosti	český
Klient	ALMARA test
Zajišťovací smlouva č.	1646
Postupitel	Shodný s klientem
Částka	500,00 CZK
	100,00 CZK
	5 000,00 CZK



Pokračovat

Vyplněním všech povinných polí a kliknutím na Pokračovat, se dostanete do dalšího kroku. Zkontrolujte zadané údaje a v případě potřeby nahrajte přes volbu „Vybrat soubor“ či přetažením dokumentu potřebné přílohy. Většinou jde o seznam pohledávek k financování, případně doklad o stavu financovaných zásob.



TIP: Každá rozpracovaná žádost je průběžně ukládána a je možné ji nalézt v sekci **“Přehled žádostí o financování”**.

Ve třetím kroku je žádost připravena ve formátu PDF ke stažení.

[< Zpět do Přehledu žádostí o financování](#)

Nabídka postoupení pohledávek

- 1 Detail nabídky
- 2 Shrnutí a přílohy
- 3 Stažení žádosti**
- 4 Podpis

 Žádost jsme automaticky uložili a můžete se k ní kdykoliv vrátit v sekci [Přehled žádostí o financování](#). 

Přes klik na pole [Návrh žádosti](#) si můžete zkontrolovat obsah a finální znění žádosti.

[Návrh žádosti](#)

 [Pokračovat](#)

UPOZORNĚNÍ: Přechodem na další krok již nebude možné žádost editovat, proto zkontrolujte uvedené údaje ve staženém souboru.

Klikem na ikonu **Návrh žádosti** otevřete PDF dokument, který následně tvoří faktický originál Žádosti o čerpání. Dokument v žádosti je nutné podepsat v souladu s manuálem na [Elektronické podepisování](#). **Po podpisu je nutné dokument uložit na disk. Název souboru musí zůstat tak, jak ho internetové bankovníctví vygenerovalo. Název nesmíte změnit.** V případě změny názvu nebude možné žádost schválit.

Raiffeisenbank uznává elektronický podpis od **První certifikační autority a.s.** nebo **PostSignum České pošty** – podrobně viz manuál [Elektronické podpisy](#).

TIP: Podávat žádosti může speciálně pověřená osoba odlišná od osoby, která podepisuje faktický PDF originál. Statutární zástupce či vrcholový manager tak nemusí být přihlášen v Internetovém bankovníctví. Po stažení pdf dokumentu před jeho podpisem je možné tento dokument uložit na disk, a k podpisu zaslat mailem či jiným interním firemním procesem a podepsat tzv. offline.

UPOZORNĚNÍ: Pokud digitální certifikát pro podepisování nevlastníte, je nutné žádost vytisknout, podepsat, naskenovat a přiložit sken v posledním čtvrtém kroku žádosti. Podepsaný dokument se přiloží přetažením do pole nebo vyhledáním. Originál takto podepsané žádosti je potřeba do 21 dnů zaslat do Banky poštou nebo kurýrem.

Můžete rovněž využít možnost podepisování RB klíčem v souladu s manuálem financování online RB klíč



Nabídka postoupení pohledávek

- 1 Detail nabídky
- 2 Shrnutí a přílohy
- 3 Stažení žádosti
- 4 Podpis


Potvrzuji, že jsem se seznámil/a s obsahem návrhu žádosti, a s jeho zněním souhlasím.
[Návrh žádosti](#)


Odeslali jsme Vám požadavek na certifikaci do RB klíče.

Certifikační výzva 714351506812


Pro dokončení certifikace RB klíčem zbývá


04:57 minut



 [Mobilní zařízení nemá datové připojení](#)

K dokončení žádosti o čerpání je třeba pouze volbou "podepsat" certifikovat její odeslání do banky. Potvrzením certifikace je Vaše žádost o čerpání odeslána do banky ke zpracování.

 [Platby](#) [Účty](#) [Karty](#) [Úvěry](#) [Trade Finance](#)



Žádost byla přijata.

[Přehled požadavků](#)

Odeslanou žádost naleznete v sekci **Přehled žádostí o financování**. V této sekci je také možné sledovat aktuální stav řešení Vámi odeslané žádosti.

🏠
Platby
Účty
Karty
Úvěry
Trade Finance

Nabídky a tipy ▶

Moje žádosti

Žádosti o financování ▶

Přehled žádostí o financování

Nová žádost o financování

Žádosti o financování

Všechny ▼

370 dnů ▼

☰ Filtr

Produkt	Částka	
Stav	Číslo úvěrové smlouvy	
Vlastní poznámka	Změněno	
	Vytvořil/změnil	
Nabídka postoupení pohledávek Ve zpracování	500,00 CZK 1646 15.03.2024 Michaela Kanisová	Kopírovat Poznámka
Žádost o čerpání Rozpracovaná	50 000,00 CZK 48124 15.03.2024 Michaela Kanisová	Dokončit 🗑️ Kopírovat Poznámka
Žádost o čerpání Ve zpracování	5 000,00 CZK 84545 12.03.2024 Michaela Kanisová	Kopírovat Poznámka

TIP: Následující Žádost o čerpání můžete udělat prostřednictvím kopie předchozí Žádosti.

Kopii vytvoříte přes **Přehled žádostí o financování** a u příslušné žádosti kliknete na **Kopírovat**.

FAQ

Proč musím nejdříve podepsat nabídku pohledávek k zástavě a pak i žádost o čerpání?

Protože se fakticky jedná o dva smluvní akty – uzavření dvou dílčích smluv. Obě dílčí smlouvy – i nabídku pohledávek k zástavě či postoupení i žádost o čerpání – musí akceptovat, resp. elektronicky podepsat Klient i Banka. .

Nevejde se mi číslo zajišťovací smlouvy do políčka. Uzná mi banka, když číslo zkrátím?

Ano, uzná. Pole je omezeno na 30 znaků. Je tedy potřeba zadat číslo od konce dle příkladu. Příklad: Číslo smlouvy NDP/00001/NCRAM/01/12345678/ZPPO2, toto číslo je příliš dlouhé a do pole se nevejde. Zadejte identifikátory od NCRAM/01/12345678/ZPPO2

Nahrál jsem špatný soubor, před odesláním Žádosti do banky bych ho chtěl smazat a nahrát správný.

Stávající soubor nemá tlačítko smazat, ale stačí nahrát jiný soubor, který stávající soubor automaticky přemaže.

Při ukládání jsem změnil název Žádosti, co se stane?

Je nutné se vrátit do předchozího kroku, znovu stáhnout dokument z IB a potom pracovat s ním.